

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛИЦЕЙ № 14»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

11 марта 2025

№ 49 ОД

г.Ижевск

Об организации приемной кампании в 1 класс

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ГБОУ УР «Лицей № 14», с приказом Минпросвещения России от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию по приему заявлений родителей (законных представителей) в 1 класс с 01.04.2025г. в следующем составе:

Председатель комиссии: Тарасенко Наталья Владимировна, директор ГБОУ УР «Лицей № 14»;

Члены комиссии, ответственные за организацию и прием документов в ГБОУ УР «Лицей № 14»:

- Столбова Лилия Николаевна, зам. директора по УВР (начальная школа);
- Фатихова Лилия Владимировна, зам. директора по УВР;
- Кудашева Наталья Викторовна, делопроизводитель.

2. Назначить ответственным за прием заявлений и документов в ГБОУ УР «Лицей № 14» от заявителей при личном обращении Столбову Л.Н., заместителя директора по УВР (начальная школа).

3. Назначить ответственным за прием заявлений и документов через операторов почтовой связи общего пользования Кудашеву Н.В., делопроизводителя.

4. Назначить ответственным за прием заявлений в электронном виде (через ЕПГУ) Столбову Л.Н., заместителя директора по УВР (начальная школа).

5. Назначить ответственных за ведение журналов регистрации заявлений и документов:

Столбову Л.Н. ведение журнала № 1 (при личном обращении граждан); ведение журнала № 2 (в электронном виде через ЕПГУ); журнала № 4 (сводного единого);
Кудашеву Н.В. – журнала № 3 (через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом).

6. Определить время начала приема заявлений и документов 01.04.2025г. с 15:00 до 18.00

7. Установить следующий график приема заявлений и документов в 1 класс с родителей (законных представителей) с 01.04.2025г. по 31.05.2025г.

День недели	Время	Кабинет
01.04.2025г.	15.00 - 18.00	кабинет № 11
Вторник	16.00 - 18.00	кабинет № 11

8. Установить следующий график приема заявлений и документов в 1 класс с родителей (законных представителей) с 01.06.2025г.

День недели	Время	Кабинет
Вторник	16.00 - 18.00	кабинет № 11
с 01.06.2025 по 30.06.2025	10.00 – 11.00	приемная

9. Назначить Столбову Л.Н. ответственной за консультации по вопросам приемной кампании в рабочие дни с 16.00 до 17.00 по телефону 8 (3412) 71-02-55.

10. Провести инструктаж с ответственными лицами по приему документов в 1 класс.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ УР «Лицей № 14»



Н.В.Тарасенко